

Formation Création d'entreprise

Module 3 : «L'image de Soi & Art oratoire– comment me présenter et présenter mon entreprise»

Programme

Sessions : 14, 15 et 21 janvier 2023

Durée : 3 journée de 09:00 à 17:00

Lieu : Rooftop de Viry, 53 rue Francoeur 91170 Viry-Châtillon

Pré-requis : Être entrepreneur(e) en parcours de création, de développement ou de pérennisation de son activité

Tarif : 1320 € TTC* (*Prise en charge possible par le CPF ou par les OPCO)

Délai d'accès : 15 jours

You es en situation de handicap ?

Contactez-nous à l'adresse : darrieu@provaltis.fr*

*Les modalités d'accessibilité et d'accompagnement pagogiques pour les personnes en situation de handicap seront voques à l'occasion d'un entretien préalable pour adaptation le cas échéant

Pour toute information complémentaire contactez-nous au **01 85 12 01 30** ou sur
darrieu@provaltis.fr

22 rue Pasteur
91260 Juvisy-sur-Orge
Tél : 01 85 12 01 30
darrieu@provaltis.fr
N Siret : 50212899400048
N de déclaration de l'activité : 11910884391



La certification qualité a été dlivre au
titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION

Objectifs pédagogiques

Les objectifs de ce module :

- Améliorer son image en entreprise
- Maîtrise de l'art oratoire : savoir défendre et présenter son projet à un jury et à un financeur

Contenu de la formation

Le contenu de la formation est réparti sur 3 jours :

Jour 1 : Mon type de leadership

- ❖ 8h30-9h : Accueil participants
- ❖ 9h-10h30 : Connaître son type de personnalité et les différents types de leadership
- ❖ 11h-13h : Déconstruire la notion de leadership
- ❖ 13h-14h : Pause déjeuner
- ❖ 14h-15h30 : Définition du leadership
- ❖ 16h-17h : Cultiver mon leadership au quotidien

Jour 2 : Être un meilleur communiquant et facilitateur

- ❖ 9h-10h30 : Initiation à la communication non violente
- ❖ 11h-13h : L'art de la questiologie
- ❖ 13h-14h : Pause déjeuner
- ❖ 14h-15h30 : Savoir s'affirmer tout en composant avec les personnes (ma hiérarchie, mes collègues et/ou mes salariés)
- ❖ 16h-17h : Cultiver mon leadership au quotidien

Jour 3 : Communication & relation interpersonnelle

- ❖ 9h-10h30 : Médiation : comment gérer des conflits
- ❖ 11h-13h : Animer une réunion entre collaborateurs et/ou partenaires
- ❖ 13h-14h : Pause déjeuner
- ❖ 14h-15h30 : Avoir une bonne communication interne et externe : travailler sa culture d'entreprise
- ❖ 16h-17h : Clôture + Questions & Réponses

Organisation de la formation

Lors de ce module, un dialogue et un travail d'introspection sera mis en œuvre. Chaque séquence sera articulée entre échanges et exercices pratiques permettant de faire évoluer le stagiaire. Des entretiens de questionnement seront également proposés. Chaque exercice sera corrigé. Des supports pratiques seront également mis à disposition pour la bonne exécution des exercices pratiques. Des cas concrets seront présentés.

L'intervenant : Youssouf AHAMADA

Sont mis à la disposition du stagiaire :

- ❖ Accueil des apprenants dans une salle dédiée à la formation
- ❖ Documents supports de formation projetés.
- ❖ Exposés théoriques
- ❖ Étude de cas concrets
- ❖ Quiz en salle
- ❖ Mise à disposition en ligne de documents supports à la suite de la formation.

Le dispositif d'évaluation

Le module se clôture par une évaluation afin de valider votre apprentissage. Ce document est remis par e-mail en distanciel et sur le drive partagé.

Votre formation se clôture par une évaluation finale permettant de valider l'acquisition des apprentissages. Elle est réalisée sous forme d'un questionnaire corrigé et argumenté par le formateur. Elle est envoyée par e-mail en distanciel et sur le drive partagé.

3 mois suivant la fin de la formation, un questionnaire d'évaluation sous forme de question vous est envoyé par e-mail en distanciel et sur le drive partagé.

A l'issue de la formation, un certificat de réalisation de l'action de formation vous est remis.